Vender Value Network 操作マニュアル

第1版

作成日	2021年3月26日
最終更新日	2021年3月26日

目次

Vender Value Network 操作マニュアル	1
目次	2
周覧推奨環境	3
推奨OS	3
推奨ブラウザ	3
ブラウザ設定	3
コグイン	4
ユーザーID、パスワードを入力する	4
パスワードリセット	6
ペスワード変更	7
下一厶画面	8
卷注照会	9
内期一括アップロード	12
マイページ	15
霍定納期変更	16

閲覧推奨環境

「Vender Value Network」をご利用いただくための環境について

下記以外の環境では正しく動作しない可能性がございます。

OS、ブラウザは最新のパッチを適用した状態でご利用ください。

推奨OS

Windows10

推奨ブラウザ

Google Chrome 最新バージョン

ブラウザ設定

Javascript を使用していますので、有効にしてください。

Cookie を有効にしてください。

ログイン

「Vender Value Network」のシステム管理者機能をご利用いただくためには、ログインする必要がございます。

ユーザーID、パスワードを入力する

ログインを行います。

パスワードを変更する場合は「パスワード忘れた方はこちら」を押してください。

VVN	
Vender Value Network	ユーザーID とパスワー
	ドを入力します。
 ユーザーID パスワード ログイン状態を保存 	
このシステムの推奨ブラウザはGoogleChromeです。	グインボタンをクリックします。
iguazu	

入力したユーザーID とパスワードが正しければ、ログインボタンをクリック後、管理者機能画面に入ることができます。

エラーが発生しました

ログイン情報が正しくありません。

ログイン情報が正しくない場合は上記のようなメッセージが出ます。

このマニュアルの全ての画像は、Windows10の Google Chrome での画面になります。 お使いの Windows 及びブラウザのバージョンによって、画面及び操作方法が異なりますのでご注 意下さい。

パスワードリセット

自身のメールアドレスを入力し、メール送信ボタンを押すと、パスワード変更画面への URL がメールで送られてきますので、そこからパスワードの変更を行います。

VVN Vender Value Network	
パスワードリセット	メールアドレスを入力し ます。
▼ メールアドレス	
メール送信	
メール送信	言ボタンをクリックします。

パスワード変更

パスワードを入力して、パスワード変更ボタンを押して、パスワードを変更します。

VVN Vender Value Ne	etwork
パスワード変更	パスワードを入力しま す。
 新しいパスワード 新しいパスワード(再入力) パスワードは半角英数字8文字以上32文字以内で設 ださい 	法定してく
パスワード変更	パスワード変更ボタンをクリックします。

ホーム画面



ログイン後、最初に表示される画面です。サイドメニューから各機能を呼び出します。

ホームでは自身の「発注未受領案件」「納期未定案件」「督促中案件」の件数と、「お知らせ管理」で登録されたお知らせが表示されます。各案件件数、各機能をそれぞれクリックすると各機能画面に遷移します。

項目(画面上部)	内容
発注未受領案件	未受領の発注データを表示します。
納期未確定案件	受領済みで納期未確定の発注データを表示します。
督促中案件	イグアスより納期督促中の発注データを表示します。
項目(画面左部)	内容
発注照会	発注データに納期回答、コメントを回答入力します。
納期一括アップロード	csvファイルのアップロードで、発注データの回答納期を更新します。
マイページ	自身のユーザー情報を更新します。
確定納期変更	納期確定済みの一覧から、納期回答済み解除の依頼をします。

ステータス

発注未受領	発注データが【印刷】または【ダウンロード】されていない状態
納期未確定	発注データは受領されているが、確定納期(出荷日・納品日)が回答されてい
	ない状態
申請書待ち	イグアスから申請書が提出されていない状態。
	(「納期未定」欄で"申請書待ち"を選択するとこのステータスになります)
納期確定済み	確定納期(出荷日・納品日)が回答された状態
納期解除依頼中	確定納期変更メニューで、納期解除依頼を申請している状態
キャンセル	注文がキャンセルされた状態

発注照会

各検索条件を入力し、検索ボタンをクリックすると条件に当てはまる発注データを表示します。 検索する際は、検索項目を1つ以上入力して検索してください。

VVN Vender Value Network	Q,発注照会	▲ テストユーザー ● ログアウト
Q, 発注照会		
よ 納期一括アップロード	発注番号 メーカー品番	
≗ マイページ	発注日 - 発注時間: 〇: 〇	
✔ 確定納期変更	75−977	Q 検索
該 400	当する発注番号が400件以上あります。)件のみ表示されますがよろしいですか?	

※該当する発注番号が400件以上ある場合、上記のようなメッセージが表示されます。

「はい」をクリックすると400件のみ一覧として表示します。

入力説明

項目	内容
発注番号	イグアス発注番号を入力します。
メーカー品番	メーカー品番を入力します。
発注日	発注された日を入力します。
	※「/」区切りの日付で入力してください。
	例)2021/01/01
発注時間	発注された時間を入力します。
	※「時:分」で入力してください。
	例)12:00
ステータス	ステータスを選択します。

項目	内容
検索	入力した検索条件で発注データを検索し、表示します。

検索すると条件に当てはまる発注データを表示します。

	発	注番号						メーカー品	#	â	0		
		発注日						第注時	8:	0	0		
	ステ	-9ス					¥						Q.検索
												P FIRE	▲ダウンロード
]全件選択												H-49	
]全件選択]発注番号:	123456	発注時間:9:00	希望納期	2017/05/18	納品先会社	名:SDD							
〕全件選択 〕発注番号:	123456 行番号	発注時間:9:00 メーカー品爾	希望納期	2017/05/18	納品先会社	七名:SDD 数量	商品名	5					
)全件選択)発注番号: ^{内期未確定}	123456 行番号 5	発注時間: 9:00 メ-カ-品爾 600572	希望納期	2017/05/18	納品先会社 IG品番 944504	七: SDD 数里 10	i 商品名 SPŀナ-	ኋ カートリョン* 6400H					C ² 詳細
) 全件選択) 発注番号: 約期未確定 出荷日	123456 行番号 5	発注時間: 9:00 ×-カ-品番 600572 納品日	希望納期	2017/05/18 納期未定	納品先会社 IG品番 944504 ^{取り寄せ中} ~	七名: SDD 数量 10 予定日	商品名 SPトナー 2021/03/23	5 カーりタジ 6400H 7月 〜	v				₿詳細

入力説明 ※発注未受領のステータスでは操作できません。

項目	内容
出荷日	発注商品に対しての出荷日を入力します。
納品日	発注商品に対しての納品日を入力します。
納期未定	納期未定の理由(「なし」「取り寄せ中」「欠品中」「申請書待ち」「手配中」「回収」)を選択しま
	す。
予定日	納品予定日(日付か「月」「旬」の選択)を入力します。
	※日付は「/」区切りの日付で入力してください。
	例)2021/01/01

項目	内容
印刷	発注番号の横のチェックボックスがチェックされている発注データの発注書が PDF で
	表示します。
ダウンロード	発注番号の横のチェックボックスがチェックされている発注データのcsvファイル
	をダウンロードします。
詳細	対象の発注データの詳細画面を表示します。
回答更新	一覧で入力した納期情報をまとめて更新します。

一覧画面から詳細ボタンを押すと、対	象の発注データの詳細画面を表示します。
-------------------	---------------------

VVN Vender Value Network	Q 発注照会								▲ テストユーザー ゆ ログアウト
Q 発注照会									
▲ 納明一括アップロード	発注番号	123456	行番号	5	発注日	2017/05/17	発注時間		
≗ マイページ	纳品先	SDD							
▶ 確定納期変更	110070	船橋センター イグアス課							
		273-0016							
		十樂県船橋市潮見町17-2◆A1	1看布望◆						
	メーカー	RICOH		メーカー品番	600572		IG品番	944504	
	商品名	SPトナーカートリッシ* 6400H							
	数量	10		単価(税抜)	19,685		合計金額(税抜)	196,850	
	希望納期	2017/05/18		出荷日			納品日		
	営業担当者								
	夢注コイント								
	##JX91								
	ご依頼主								
	エンドユーザー								
	特価番号			ご依頼主注文番号					
	摘要	888							
	納品予定日	2021/03/23							
	納期未定	取り寄せ中 く	7月 🗸	~					
	コメント								
									4
									☑回答更新
				Copyright (C) IGUA	ZU. All rights Reserv	ed.			iguazu

入力説明 ※発注未受領のステータスでは操作できません。

項目	内容
出荷日	発注商品に対しての出荷日を入力します。
納品日	発注商品に対しての納品日を入力します。
納期未定	納期未定の理由(「なし」「取り寄せ中」「欠品中」「申請書待ち」「手配中」「回収」)を選択しま
	す。
納品予定日	予定日(日付か「月」「旬」の選択)を入力します。
	※日付は「/」区切りの日付で入力してください。
	例)2021/01/01
コメント	連絡事項を入力します。イグアスからの回答、または連絡事項がある場合もこちらに入力しま
	す。(メール通知が送信されます)※入力されたコメントは削除しないようお願いします。

ボタン説明

項目	内容
回答更新	入力した納期情報を更新します。
	(コメント記載の場合は、イグアス担当者へメールが送信されます)

納期一括アップロード

納期を入力した c s v ファイルをアップロードし、発注データに対して一括でデータ更新を行います。

VVN Vender Value Network	▲ 納期一括アップロード	■ テストユーザー ゆ ログアウト
Q 発注照会		
▲ 納明一括アップロード		
≜ マイページ	クリックし、ファイルを選択 or ファイルをここへドラッグ&ドロップ	
✔ 確定納期変更		
	Copyright (C) IGUAZU. All rights Reserved.	Iguazu

入力説明

項目	内容
ファイル選択	クリックし、ファイル選択画面からファイルを選択、又は枠内へファイルをドラッグ&ドロップ
	して c s v ファイルをアップロードします。

ファイルを選択、又はアップロード後に、ファイルの内容を検査し、更新対象の一覧を表示します。 更新対象の中にエラーがあれば、エラー内容に表示されます。

エラーが1件もない状態になると更新ボタンが押せるようになります。

VVN Vender Value Network	🌲 納期一括アップロード			≗ テストユーザー Թ ログアウト
Q,発注照会				
▲ 納明−括アップロ−ド				
💄 マイページ		クリックし、ファイルを選択 or ファイルをここへ	、ドラッグ&ドロップ	
▶ 確定納期変更				
	発注データ.csv			
	発注番号	行番号	エラー内容	
	21013008209	1		
	21013008210	2		
	21013008210	3		
				更新
		Copyright (C) IGUAZU. All rights Reserve	ed.	iguazu)

項目説明

項目	内容
発注番号	発注番号を表示します。
行番号	行番号を表示します。
エラー内容	エラー内容を表示します。
	以下のエラーが表示されます。
	・発注番号が空の場合
	X 行目発注番号が入力されていません。
	・明細行が空の場合
	X 行目明細行が入力されていません。
	・明細行が数値以外の場合
	X 行目明細行は数値で入力してください。
	・発注先コードが空の場合
	X 行目発注先コードが入力されていません。
	・発注先コードがログインしている発注先コードと異なる場合
	X 行目発注先コードが登録されている
	発注先コードと異なります。
	・メーカー別製品コードが空の場合
	X 行目メーカー別製品コードが入力されていません。
	・発注数量がからの場合
	X 行目発注数量が入力されていません。

・発注数量が数値以外の場合
X 行目発注数量は数値で入力してください。
・出荷日の日付形式が正しくない場合
X 行目出荷日の形式が正しくありません。
YYYY/MM/DD 形式で入力してください。
・納品日の日付形式が正しくない場合
X 行目納品日の形式が正しくありません。
YYYY/MM/DD 形式で入力してください。
・回答区分の内容が正しくない場合
X 行目回答区分が存在しません。
・回答納期の日付形式が正しくない場合
X 行目回答納期の形式が正しくありません。
YYYY/MM/DD 形式で入力してください。
・回収予定日の日付形式が正しくない場合
X 行目回収予定日の形式が正しくありません。
YYYY/MM/DD 形式で入力してください。
・更新できる発注データが見つかりません。
発注番号、仕入先コード、メーカー別製品コード 数量と発注更新用SEQを確認してくださ
い。

項目	内容
更新	アップロードしたファイルの値を元に発注データを更新します。

マイページ

自身の登録情報の更新を行います。

パスワードを更新する場合のみ、画面下部のパスワード入力を行います。

VVN Vender Value Network	▲ マイページ					■ テストユーザー
Q 発注照会						
★ 納明−括アップロ−ド	ユーザーID	A001117				
≗ マイページ	ユーザー名※	テストユーザー				
✔ 確定納期変更	会社名	株式会社テスト				
	部門門※	システム部				
	電話番号※	000-111-2222				
	メールアドレス <mark>※</mark>	test@tesuto.co.jp				
	出荷締時間	09:00	出荷日=納品日	තිබි `	発送所要日数	1
	現在のパスワート			※バスワートを変更する場合のみ、以下の項目を入力	してくたさい。	
	パスワード					
	パスワード(確認)					
						┏* 更新
			Copyright (C) IGU	IAZU. All rights Reserved.		iguazu

入力説明

項目	内容			
ユーザー名	ユーザー名を入力します。			
部門名	部門名を入力します。			
電話番号	電話番号を入力します。			
メールアドレス	メールアドレスを入力します。			
	メールアドレスは最大5個まで登録可能です。			
現在のパスワード	※パスワード変更時のみ			
	現在のパスワードを入力します。			
パスワード	※パスワード変更時のみ			
	変更後のパスワードを入力します。			
パスワード(確	※パスワード変更時のみ			
認)	変更後のパスワードを再度入力します。			

項目	内容
更新	入力した登録情報を更新します。

確定納期変更(納期解除依頼)

各検索条件を入力し、検索ボタンをクリックすると条件に当てはまる発注データを表示します。 検索する際は、検索項目を1つ以上入力して検索してください。

VVN Vender Value Network	▶ 確定納期変更	 ▲ テストユーザー (* ログアウト
Q, 発注照会		
▲ 納明一括アップロード	动注并且	v_力_2#
≗ マイページ	元上回っ 	
▶ 確定納期変更	2014.1	Q #S
	Copyright (C) IGUAZU	J. All rights Reserved. IGUAZU

入力説明

項目	内容			
発注番号	イグアス発注番号を入力します。			
メーカー品番	メーカー品番を入力します。			
発注日	発注された日を入力します。			
	※「/」区切りの日付で入力してください。			
	例)2021/01/01			
発注時間	発注された時間を入力します。			
	※「時:分」で入力してください。			
	例)12:00			

項目	内容
検索	入力した検索条件で発注データを検索し、表示します。

納期確定済みの発注データで、納期解除を行いたい対象の申請ボタンを押して、イグアス担当者へ申請メールを 送ります。

VVN Vender Value Network	✔ 確定納期変更	≗ テストユーザー ☞ ログアウト
Q,発注照会		
▲ 納期−括アップロ−ド		
≗ マイページ		
▶ 確定納期変更		Q. 檢索
	先注番号:123456 先注時間:9:00 布呈料明:2017/05/18 納品先会任名:SDD 石暦号 大計品番 16品番 数量 商品名	_
	納時確定済み 5 600572 944504 10 SPけ-カーリッシ 6400H	✓申請
	出荷日 納明未定 納明未定 取り書せ中 ▼ 予定日 2021/03/23 7月 ▼ ▼	
	Copyright (C) IGUAZU. All rights Reserved.	iguazu

ボタン説明

項目	内容
申請	対象の発注データの納期解除依頼を行います。

1940744	除依頼を	き申請します	か?	
	はい	いいえ		540 7)

「はい」が押されると、納期解除依頼の申請メールがイグアス担当者へ送信されます。

[お問い合わせ先]

株式会社イグアス VVN 担当者

E-mail: vod_order@i-guazu.co.jp

Tel: 044-280-8551

発注データ(CSV)レイアウト情報

No	項目名	データ型	データ型式	桁数		新桁数
1	発注番号	varchar(9)	文字	11		11
2	発注先コード	varchar(15)	文字	15		15
3	発行日	date	日付	10		10
4	元発注番号	varchar(9)	文字	11	⇒	9
5	お客様注文番号	varchar(10)	文字	10	⇒	20
6	担当営業所コード	varchar(6)	文字	6	⇒	12
7	担当営業名	varchar(16)	文字	16		16
8	入荷先名称1	varchar(50)	文字	50		50
9	入荷先名称2	varchar(40)	文字	40		40
10	入荷先郵便番号	varchar(8)	文字	8		8
11	入荷先住所1	varchar(50)	文字	50		50
12	入荷先住所2	varchar(40)	文字	40		40
13	入荷先TEL	varchar(12)	文字	12		12
14	入荷先担当者名	varchar(40)	文字	40		40
15	商品コード	varchar(6)	文字	10	⇒	20
16	メーカーコード	varchar(6)	文字	6		6
17	メーカー別製品コード	varchar(22)	文字	55		55
18	商品名	varchar(42)	文字	42		42
19	発注数量	decimal(9,0)	数字	9		9
20	発注単価	decimal(9,0)	数字	9	⇒	10
21	発注金額	decimal(9,0)	数字	9	⇒	11
22	希望納期	date	日付	10		10
23	出荷日	date	日付	10		10
24	納品日	date	日付	10		10
25	回答納期	date	日付	10		10
26	回答区分	varchar(1)	文字	1		1
27	回収予定日	date	日付	10		10
28	明細コメント	varchar(42)	文字	42		42
29	コメント1	varchar(62)	文字	62		62
30	コメント2	varchar(62)	文字	62		62
31	コメント3	varchar(62)	文字	62		62
32	回答コメント	varchar(200)	文字	200	⇒	2000
33	明細行	int(6)	数字	6	⇒	3
34	問合せ先E-mail	varchar(40)	文字	40		40
35	データ区分	varchar(2)	文字	2		2
36	発注先担当部門	varchar(32)	文字	32		32
37	発注先担当役職	varchar(22)	文字	32	⇒	22
38	依頼主1	varchar(42)	文字	42		42
39	依頼主2	varchar(42)	文字	42		42
40	EU名1	varchar(42)	文字	42		42
41	EU名2	varchar(42)	文字	42		42
42	入荷先担当部門	varchar(42)	文字	42	⇒	40
43	入荷先担当役職	varchar(22)	文字	22	⇒	40
44	支払条件上段	varchar(38)	文字	38		38
45	支払条件下段	varchar(38)	文字	38		38
46	IBM 直販番号	varchar(10)	<u>, , , ,</u> 文字	10	⇒	40
47	SBO 番号	varchar(15)	<u>, , , ,</u> 文字	15	⇒	40
48	ページカウント	decimal(3.0)	数字	.3		.3
49		decimal(3.0)	数字	3		3
50	一括納品区分	tinvint(1)	<u>(</u> 文字	1		1

※No15の商品コードは20桁に領域は拡張されておりますが、4月以降も10桁で送信致します。